

TRAVELBERRY -CONSUMENTENVOORWAARDEN (REIS- EN BOEKINGSVOORWAARDEN)

Inleiding

De TravelBerry consumentenvoorwaarden zijn van toepassing op reizen die je via TravelBerry boekt. De TravelBerry-Consumentenvoorwaarden bestaan uit twee delen: (A) Reisvoorwaarden en (B) Boekingsvoorwaarden. Hierbij geldt dat steeds één van deze delen van toepassing is op de reis die je via TravelBerry boekt.

Reisvoorwaarden (A)

De Reisvoorwaarden gelden als je een pakketreis boekt waarbij TravelBerry als reisorganisator optreedt. Een pakketreis is een door een reisorganisator samengestelde reis die een overnachting omvat of tenminste 24 uur duurt en die twee of meer van de volgende elementen omvat: a) vervoer; b) verblijf; c) een andere, niet met vervoer of verblijf verband houdende toeristische dienst, die een significant deel van de reis uitmaakt. Als TravelBerry als reisagent optreedt waarbij TravelBerry, onder eigen naam, een samengestelde reis aanbiedt zijn de Reisvoorwaarden (A) eveneens van toepassing.

Als je een pakketreis boekt waarbij TravelBerry als reisorganisator optreedt, dan is TravelBerry verantwoordelijk voor de uitvoering van de reisovereenkomst. De Reisvoorwaarden (A) gelden dan voor het hele traject: vanaf het boeken tot en met de uitvoering van de reis.

Boekingsvoorwaarden (B)

De Boekingsvoorwaarden (B) zijn van toepassing op alle overige vormen van dienstverlening waarbij TravelBerry als reisagent optreedt die niet vallen onder de Reisvoorwaarden (A). In dit geval zijn - naast de Boekingsvoorwaarden - ook de algemene voorwaarden van de desbetreffende dienstverlener van toepassing. TravelBerry is in dit geval slechts bemiddelaar tussen de reiziger en de dienstverlener en is geen partij bij de overeenkomst tussen de reiziger en de dienstverlener. De dienstverlener is in dit geval verantwoordelijk voor de uitvoering van de reisovereenkomst. TravelBerry is uiteraard wel verantwoordelijk voor een zorgvuldige uitvoering van de door hem zelf verleende diensten, zoals voor juiste advisering en een correcte afhandeling van de reservering.

Aanvullende voorwaarden

TravelBerry en reiziger kunnen bedingen overeenkomen die aanvullend zijn op deze voorwaarden. Deze aanvullende voorwaarden staan in de desbetreffende aanbieding op de website vermeld. Wanneer je akkoord gaat met deze algemene voorwaarden ga je daarmee ook akkoord met voornoemde aanvullende voorwaarden. De aanvullende voorwaarden hebben voorrang boven de algemene voorwaarden. Het "online"-aanbod kan snel wijzigen. Het verdient daarom aanbeveling dat je bij boeking een print maakt (printscreen) van het scherm, waarop het aanbod staat vermeld, zodat daarover later geen onduidelijkheid kan ontstaan.

Stichting Garantiefonds Reisgelden (SGR)

TravelBerry B.V. (KvK 71827005) is aangesloten bij SGR. Je kunt dit controleren via www.sgr.nl. Binnen de grenzen van de SGR-garantieregeling vallen de op deze internetsite gepubliceerde reizen onder de garantie van SGR. De SGR-garantie houdt in dat de consument ervan verzekerd is zijn vooruitbetaalde reisgeld terug te krijgen, als TravelBerry door financieel onvermogen de overeengekomen tegenprestatie niet kan nakomen. Voor zover de overeenkomst mede het vervoer omvat en de plaats van bestemming reeds is bereikt, wordt zorg gedragen voor de terugreis. De garantieregeling van de SGR is van toepassing op de reisovereenkomsten, overeenkomsten van vervoer en overeenkomsten van verblijf (met uitzondering van losse overeenkomsten van luchtvervoer en losse overeenkomst van autohuur) die bij of via TravelBerry op de Nederlandse markt worden aangeboden en afgesloten. Niet gedekt onder de SGR-garantieregeling, zijn onder andere: (i) losse overeenkomsten van luchtvervoer; (ii) losse overeenkomsten van autohuur; (iii) losse entreekaarten (bijvoorbeeld pretparken, concerten en sportwedstrijden); (iv) opleidingen (cursussen en seminars); (v) tegoedbonnen (bijvoorbeeld reischeques, vakantiebonnen en andere waardebonnen) waar nog geen reis mee is geboekt; en (vi) borgsommen. Kijk voor meer informatie op www.sgr.nl.

Stichting Calamiteitenfonds Reizen

TravelBerry B.V. (KvK 71827005) is aangesloten bij de Stichting Calamiteitenfonds Reizen. Binnen de grenzen van de garantieregeling van het Calamiteitenfonds vallen de op deze internetsite gepubliceerde reizen onder de garantie van het Calamiteitenfonds. Deze garantie houdt in dat je als consument die deelneemt aan een door ons georganiseerde reis:

- (een deel van) uw reissom terugkrijgt indien wij de reis als gevolg van een calamiteit niet of niet volledig kunnen uitvoeren;
- de noodzakelijke meerkosten vergoed krijgt indien wij als gevolg van een calamiteit de reis moeten aanpassen of indien wij u vervroegd moeten repatriëren.”

Onder calamiteit wordt verstaan een door molest of natuurramp veroorzaakte abnormale gebeurtenis.

Kijk voor meer informatie op: <http://www.calamiteitenfonds.nl/garantieregeling>

Annuleringsverzekering

Het is ook mogelijk om via TravelBerry een annuleringsverzekering af te sluiten. TravelBerry treedt hierbij slechts op als bemiddelaar tussen de reiziger en de verzekeraar en is zelf geen partij bij de verzekeringsovereenkomst. Als je een annuleringsverzekering via TravelBerry hebt afgesloten, dan zijn op deze verzekeringsovereenkomst de algemene voorwaarden van de desbetreffende verzekeraar van toepassing.

Uitsluiting Herroepingsrecht

De reiziger heeft geen wettelijk recht om de (reis)overeenkomst te herroepen (annuleren). Zie artikel 11.2.c voor de uitzondering betreffende ticket only aanbiedingen zonder vaste datum/periode.



Contact

De TravelBerry-Consumentenvoorwaarden zijn na te lezen op www.travelberry.nl en kan je kosteloos opvragen bij TravelBerry B.V., afdeling Contact Center of via hallo@travelberry.nl. De klantenservice is bereikbaar op werkdagen tussen 9:00 uur en 22:00 uur en in het weekend tussen 10:00 uur tot 16:00 uur CET. Voor de actuele openingstijden verwijzen wij naar www.travelberry.nl

A: REISVOORWAARDEN

De inleiding van de TravelBerry-Consumentenvoorwaarden (Reis- en Boekingsvoorwaarden) vermeldt wanneer onderstaande Reisvoorwaarden van toepassing zijn.

INLEIDING

Artikel 1 Inleidende bepalingen

VÓÓR HET BOEKEN VAN DE REIS

Artikel 2 Informatie van TravelBerry

Artikel 3 Informatie door de reiziger

Artikel 4 Essenties

BOEKEN VAN DE REIS (Inhoud en vastlegging)

Artikel 5 Totstandkoming en inhoud overeenkomst

Artikel 6 Betaling, rente en incassokosten

Artikel 7 Reissom

PERIODE NA BOEKING TOT EN MET UITVOERING VAN DE REIS

Artikel 8 Reisbescheiden en benodigde reisdocumenten reiziger

Artikel 9 Wijzigingen door de reiziger

Artikel 10 In-de-plaatsstelling

Artikel 11 Annulering door de reiziger

Artikel 12 Opzegging door TravelBerry

Artikel 13 Wijzigingen door TravelBerry

Artikel 14 Aansprakelijkheid en overmacht

Artikel 15 Hulp en bijstand

Artikel 16 Uitsluiting en beperkingen aansprakelijkheid TravelBerry

Artikel 17 Verplichtingen van de reiziger

Artikel 18 Klachten tijdens de reis

NA DE REIS

Artikel 19 Klachten na de reis

Artikel 20 Toepasselijk recht en geschillen

INTRODUCTIE

Artikel 1 Inleidende bepalingen

1. In deze reisvoorwaarden wordt verstaan onder:

Eigen-vervoer reizen: reizen waarbij de reiziger alleen vakantieaccommodatie reserveert en het vervoer zelf organiseert.

Kantooruren: voor de openingstijden van ons contact center verwijzen wij naar onze website www.travelberry.nl.

Reisorganisator: degene die, in de uitoefening van zijn bedrijf, op eigen naam aan het publiek of aan een groep personen van te voren georganiseerde reizen aanbiedt.

Reisovereenkomst: de overeenkomst waarbij een reisorganisator zich jegens zijn wederpartij verbindt tot het verschaffen van een door hem aangeboden van te voren georganiseerde reis die een overnachting of een periode van meer dan 24 uren omvat alsmede tenminste twee van de volgende diensten:

- a. vervoer
- b. verblijf
- c. een andere, niet met vervoer of verblijf verband houdende toeristische dienst, die een significant deel van de reis uitmaakt.

Reiziger: a. de wederpartij van TravelBerry, of
b. degene te wiens behoeve de reis is bedongen en die dat beding heeft aanvaard, of
c. degene aan wie overeenkomstig artikel 10 van deze voorwaarden de rechtsverhouding tot TravelBerry is overgedragen.

TravelBerry: kwalificeert voor deze Reisvoorwaarden (A) als reisorganisator.

Werkdagen: de dagen maandag tot en met vrijdag, uitgezonderd wettelijk erkende Nederlandse feestdagen.

2. Deze reisvoorwaarden zijn van toepassing op alle reisovereenkomsten. TravelBerry kan bedingen dat deze reisvoorwaarden ook van toepassing zijn op overeenkomsten met betrekking tot andere reizen, waaronder eigen-vervoer reizen en pendelreizen per bus.
3. Onder de aanduiding "Europa en de Middellandse Zeelanden" wordt verstaan: het Europese continent, inclusief Spaanse (Canarische) eilanden en Portugese (Madeira, Azoren) eilanden, resp. alle landen in Azië en Afrika grenzend aan de Middellandse Zee.

VÓÓR HET BOEKEN VAN DE REIS

Artikel 2 Informatie van TravelBerry

1. Uiterlijk bij de totstandkoming van de overeenkomst zal door of namens TravelBerry algemene op de Nederlandse nationaliteit afgestemde informatie betreffende paspoorten en/of visa aan de reiziger worden verstrekt. De reiziger is zelf verantwoordelijk om bij de betrokken autoriteiten de nodige aanvullende informatie in te winnen en tevens tijdig voor vertrek na te gaan of de eerder verkregen informatie intussen niet is gewijzigd.
2. TravelBerry adviseert de reiziger voorafgaand aan het sluiten van een reisovereenkomst een annulerings- en reisverzekering af te sluiten.
3. TravelBerry draagt geen verantwoordelijkheid voor algemene informatie in foto's, folders, advertenties, websites en andere informatiedragers, als die door derden zijn opgesteld of uitgegeven.
4. Bij vliegvervoer wordt de identiteit van de uitvoerende luchtvaartmaatschappij zodra deze bij TravelBerry bekend is aan de reiziger bekendgemaakt, zo mogelijk bij boeking en uiterlijk bij het verstrekken van de reisbescheiden.

Artikel 3 Informatie door de reiziger

1. De reiziger verstrekt TravelBerry uiterlijk bij het sluiten van de overeenkomst de gegevens omtrent hemzelf en de door hem aangemelde reizigers die van belang kunnen zijn voor het sluiten van de overeenkomst en direct na het sluiten van de overeenkomst de additionele gegevens die benodigd zijn voor de uitvoering van de overeenkomst. Daartoe behoren zijn mobiele telefoonnummer(s) en e-mailadres(sen).
2. De reiziger dient informatie te verstrekken met betrekking tot de lichamelijke en geestelijke toestand van de reiziger(s) (waaronder het gebruik van alcohol, drugs of medicijnen) als die lichamelijke en/of geestelijke toestand kan leiden tot ongemak, gevaar of risico's voor de reiziger dan wel andere reizigers (passagiers en/of bemanning) of bezittingen van derden. De reiziger is zich ervan bewust dat de vervoerder (bijvoorbeeld de gezagvoerder van een vliegtuig) hem het recht op verder vervoer kan ontzeggen als de informatie niet correct blijkt of niet is verstrekt. Informatie moet ook worden verstrekt met betrekking tot een beperkte mobiliteit, alsmede bij de noodzaak tot het begeleiden van minderjarige en mindervalide reizigers, zwangere vrouwen, zieken en andere medereizigers. Het is de reiziger bekend dat de vervoerder zich het recht voorbehoudt om ten aanzien van bepaalde medische condities een medische verklaring te verlangen en bij ontbreken van die verklaring de reiziger het recht op (verder) vervoer te ontzeggen.
3. Tevens vermeldt de reiziger bijzonderheden die van belang kunnen zijn voor de goede uitvoering van de reis door TravelBerry omtrent de hoedanigheid of de samenstelling van de door hem aangemelde groep reizigers.
4. In sommige gevallen dient het inchecken van een vlucht door TravelBerry te geschieden. TravelBerry vermeldt dit in de boekingsbevestiging en verzoekt de reiziger voorafgaand aan het vertrek geldige paspoortinformatie te verstrekken benodigd voor het inchecken van de desbetreffende vlucht. De reiziger is verantwoordelijk voor het tijdig verstrekken van deze informatie aan TravelBerry. Indien de reiziger in deze informatieplicht tekortschiet, zijn de eventuele kosten voor het inchecken van de desbetreffende vlucht voor rekening van de reiziger.

5. Indien de reiziger in zijn informatieplicht tekortschiet of deze reiziger(s) door TravelBerry van (verdere) deelname aan de reis overeenkomstig het bepaalde in artikel 17 lid 2 wordt (worden) uitgesloten, worden de in dat artikel bedoelde kosten aan hem in rekening gebracht.

Artikel 4 Essenties

1. Op medische gronden kunnen afwijkingen van of toevoegingen aan de door TravelBerry aangeboden reis worden verlangd (medische essenties). TravelBerry zal een reële inspanning leveren teneinde hieraan gevolg te geven, maar TravelBerry zal nimmer gehouden kunnen worden om hiervoor zorg te dragen als dit in redelijkheid niet van hem kan worden gevergd. Medische essenties behoeven de nadrukkelijke schriftelijke instemming van TravelBerry.
2. TravelBerry heeft in geval van een medische essentie het recht per boeking een redelijk bedrag in rekening te brengen voor aan de afwijking of toevoeging verbonden organisatiekosten, communicatiekosten en eventuele, door de bij de uitvoering van de reis betrokken dienstverleners in rekening gebrachte, extra kosten. Eventuele kosten inzake medische essenties kunnen slechts in rekening worden gebracht indien de reiziger en TravelBerry dit overeenkomen.
3. Een essentieverzoek op andere dan medische gronden (andere essenties) neemt TravelBerry alleen in behandeling, als dit een redelijke kans van slagen heeft. In dat geval heeft TravelBerry het recht om hiervoor een redelijk bedrag in rekening te brengen bij de reiziger, te weten de aan het verzoek verbonden organisatiekosten, communicatiekosten en eventuele, door de bij de uitvoering van de reis betrokken dienstverleners in rekening gebrachte, extra kosten. Ook deze verzoeken behoeven de uitdrukkelijke schriftelijke instemming van TravelBerry.

BOEKEN VAN DE REIS (Inhoud en vastlegging)

Artikel 5 Totstandkoming en inhoud overeenkomst

1. Aanbod en aanvaarding
 - a. De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door de reiziger van het aanbod van TravelBerry inclusief de toepasselijke voorwaarden. De aanvaarding vindt rechtstreeks plaats. Na totstandkoming van de overeenkomst ontvangt de reiziger schriftelijk of langs elektronische weg zo spoedig mogelijk een bevestiging hiervan.
 - b. Bij boeking via internet richt TravelBerry het boekingsproces zodanig in dat de reiziger vóór de aanvaarding erop gewezen wordt dat hij een overeenkomst aangaat en welke voorwaarden daarop van toepassing zijn. Door de bevestiging van de boeking door TravelBerry is de reiziger aan deze overeenkomst gebonden.
2. Herroeping aanbod

Het aanbod van TravelBerry is vrijblijvend en kan zo nodig door TravelBerry worden herroepen. Herroeping wegens correctie van fouten in de berekening van de reissom of van andere fouten is toegestaan. De herroeping dient zo spoedig mogelijk, doch vóór 16.00 uur de volgende werkdag (reizen naar Europa en de Middellandse Zeelanden) resp. vóór 12.00 uur de tweede werkdag (reizen naar overige bestemmingen) na de dag van aanvaarding te geschieden onder opgaaf van redenen. Indien er sprake is van een optie tot boeking kunnen de van toepassing zijnde voorwaarden wijzigen totdat de boeking definitief is. De voorwaarden op het moment van definitieve boeking zijn de voorwaarden die zullen gelden voor de overeenkomst. De reiziger heeft in dat geval recht op onverwijld restitutie van eventueel betaalde gelden.
4. Kennelijke fouten

Kennelijke fouten en kennelijke vergissingen binden TravelBerry niet. Dergelijke fouten en vergissingen zijn fouten en vergissingen die – vanuit het perspectief van de gemiddelde reiziger – op het eerste gezicht als zodanig kenbaar zijn of zouden moeten zijn.
5. Opzegging TravelBerry wegens te geringe deelname

TravelBerry heeft het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen, indien het aantal aanmeldingen kleiner is dan het vereiste minimum aantal. TravelBerry vermeldt de opzegtermijn en het vereiste minimum aantal aanmeldingen duidelijk in de aanbieding. De opzegging dient binnen de in de aanbieding genoemde termijn en schriftelijk te geschieden. De artikelen 12 en 14 zijn niet van toepassing.
6. Aanmelder
 - a. Degene die namens of ten behoeve van een ander een overeenkomst aangaat (de aanmelder), is hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit de overeenkomst voortvloeien.
 - b. Alle verkeer (ook het betalingsverkeer) tussen de reiziger(s) enerzijds en TravelBerry anderzijds verloopt uitsluitend via de aanmelder.
 - c. De (andere) reiziger(s) is (zijn) voor zijn (hun) eigen aandeel in de overeenkomst aansprakelijk.
7. Gegevens en voorbehouden in publicatie

Indien de overeengekomen reis is opgenomen in een publicatie van TravelBerry maken de hierin opgenomen gegevens mede deel uit van de overeenkomst.

8. Vertrektijden

Voor vervoersonderdelen van de reis zullen vertrektijden worden vermeld in de reisbescheiden. TravelBerry kan hier binnen redelijke grenzen en indien handhaving van deze tijden redelijkerwijs niet van hem kan worden gevergd van afwijken. In dat geval zijn de artikelen 13 en 14 niet van toepassing.

Artikel 6 Betaling, rente en incassokosten

1. a. Bij het totstandkomen van de overeenkomst en afhankelijk van de verschillende elementen van de pakketreis, kan TravelBerry een aanbetaling van de reiziger vragen.
b. De toepasselijke aanbetaling zal in de aanbieding worden genoemd,
2. Het restant van de reissom moet uiterlijk zes weken voor de vertrekdag (bij eigenvervoerreizen uiterlijk zes weken voor de aankomstdatum van het eerst geboekte verblijf) in het bezit zijn van TravelBerry. De reiziger is in verzuim als niet tijdig is betaald. Als de reiziger niet tijdig heeft betaald, zendt TravelBerry de reiziger een kosteloze betalingsherinnering, waarin de reiziger een termijn van zeven kalenderdagen wordt gesteld om de betaling alsnog te voldoen. Indien betaling ook dan uitblijft, wordt de overeenkomst beëindigd. TravelBerry heeft het recht om de daarvoor verschuldigde annuleringskosten in rekening te brengen. In dat geval zijn de bepalingen van artikel 11 van toepassing en worden de reeds betaalde gelden met de annuleringsgelden verrekend.
3. Indien de overeenkomst binnen 6 weken voor de dag van vertrek tot stand komt, moet terstond de gehele reissom worden voldaan.

Artikel 7 Reissom

1. De gepubliceerde reissom geldt per persoon, tenzij anders aangegeven. Voor de gepubliceerde prijzen geldt:
 - Alle vaste onvermijdbare kosten zijn in de advertentieprijs inbegrepen;
 - Alle variabele onvermijdbare kosten worden bij de advertentieprijs weergegeven alsmede de hoogte ervan.
2. De gepubliceerde reissom is gebaseerd op de prijzen, heffingen en belastingen, zoals deze TravelBerry bekend waren ten tijde van publicatie ervan.

PERIODE NA BOEKING TOT EN MET UITVOERING VAN DE REIS

Artikel 8 Reisbescheiden en benodigde reisdocumenten reiziger

1. TravelBerry stelt de benodigde reisbescheiden, met uitzondering van instapkaarten voor vluchten, uiterlijk 5 kalenderdagen voor de dag van vertrek (bij eigen-vervoer reizen: voor de aankomstdatum van het eerst geboekte verblijf) in het bezit van de reiziger, tenzij dit redelijkerwijs niet van TravelBerry kan worden geveerd.
2. Indien de reiziger uiterlijk 3 werkdagen voor vertrek nog geen reisbescheiden, met uitzondering van instapkaarten voor vluchten, ontvangen heeft, meldt hij dit onverwijld bij TravelBerry.
3. Ingeval een reis wordt geboekt binnen 5 kalenderdagen voor de dag van vertrek (bij eigen-vervoer reizen: voor de aankomstdatum van het eerst geboekte verblijf), geeft TravelBerry aan wanneer en op welke wijze de benodigde reisbescheiden in het bezit van de reiziger worden gesteld. Als de reiziger deze niet dienovereenkomstig ontvangen heeft, meldt hij dit onverwijld bij TravelBerry.
4. De reiziger is zelf verantwoordelijk voor het bij zich hebben van de benodigde documenten, zoals een geldig paspoort, of, waar toegestaan, een identiteitskaart en de eventueel vereiste visa, bewijzen van inenting en vaccinaties, rijbewijs en groene kaart. Indien de reiziger de reis niet (geheel) kan maken wegens het ontbreken van enig (geldig) document, komt zulks met alle daaraan verbonden gevolgen voor zijn rekening, tenzij TravelBerry heeft toegezegd voor dat document te zullen zorgen en het ontbreken daarvan hem kan worden toegerekend.

Artikel 9 Wijzigingen door de reiziger

1. Na totstandkoming van de overeenkomst kan de reiziger wijziging daarvan verzoeken. Hiervoor geldt de voorwaarde dat deze wijziging uitvoerbaar is, dat TravelBerry de wijziging aanvaardt en dat de reiziger de gewijzigde reissom onder aftrek van de reeds betaalde gelden voldoet. Bovendien is de reiziger gehouden hiervoor wijzigingskosten per boeking en eventuele communicatiekosten te voldoen. Over het verzoek zal zo spoedig mogelijk door TravelBerry worden beslist.
2. Afwijzing van de door de reiziger gewenste wijzigingen zal door TravelBerry met redenen worden omkleed en de reiziger onverwijld worden meegedeeld. De reiziger kan de oorspronkelijke overeenkomst handhaven dan wel annuleren. In dat laatste geval is artikel 11 van toepassing. Bij uitblijven van een reactie van de reiziger op de afwijzing van zijn verzoek wordt de oorspronkelijke overeenkomst uitgevoerd.

Artikel 10 Indeplaatsstelling

1. Tijdig voor de aanvang van de reis kan de reiziger, indien dit niet onredelijk bezwarend is voor TravelBerry, zich laten vervangen door een ander. Daarvoor gelden de volgende voorwaarden:
 - a. de ander voldoet aan alle aan de reisovereenkomst verbonden voorwaarden; en
 - b. het verzoek wordt uiterlijk 21 kalenderdagen vóór vertrek ingediend, dan wel zo tijdig dat de benodigde handelingen en formaliteiten nog kunnen worden verricht; en
 - c. de voorwaarden van de bij de uitvoering betrokken dienstverleners verzetten zich niet tegen deze indeplaatsstelling.
2. De aanmelder, de reiziger en degene die hem vervangt zijn hoofdelijk aansprakelijk tegenover TravelBerry voor de betaling van het nog verschuldigde gedeelte van de reissom, de in artikel 9 lid 1 bedoelde wijzigings- en communicatiekosten en de eventuele extra kosten als gevolg van de vervanging.

Artikel 11 Annulering door de reiziger

Standaard annuleringskosten

1. Indien een overeenkomst wordt geannuleerd, kan TravelBerry de reiziger - naast eventueel verschuldigde boekingskosten - de volgende annuleringskosten in rekening brengen:

Tabel

Dagen voorafgaand aan de reis	% van de reiskosten die je terug krijg
Meer dan 28 dagen	65%
Van 28 dagen tot en met 15 dagen	50%
Van 14 dagen tot en met 6 dagen	25%
Van 5 dagen tot en met 1 dag	10%
Dag van vertrek	0%

2. Afwijkende annuleringskosten

- a. Indien een reis is samengesteld uit verschillende onderdelen, kunnen op deze onderdelen verschillende annuleringsbepalingen van toepassing zijn. Deze afwijkingen maakt TravelBerry vooraf aan de reiziger kenbaar.
- b. TravelBerry kan afwijken van de annuleringskosten zoals uiteengezet in paragraaf 1, indien dit het geval is zal TravelBerry de reiziger hier expliciet op wijzen in de aanbieding.
- c. Ticket only aanbiedingen kunnen niet gewijzigd of geannuleerd worden en komen daardoor niet in aanmerking voor terugbetaling van de aankoopprijs. Echter, op een ticket only aanbieding zonder een vaste datum/periode, is het wettelijke herroepingsrecht van 14 dagen van toepassing. Binnen 14 dagen na aankoopdatum van de ticket only aanbieding, kunnen reizigers terugbetaling van de aankoopprijs aanvragen bij de TravelBerry klantenservice. Indien het ticket is ingewisseld en/of is geactiveerd en/of gebruikt is op enige andere wijze, zal TravelBerry de totale waarde van de ticket only aanbieding verrekenen met de totale aankoopwaarde van de ticket only aanbieding en zal er geen terugbetaling van de aankoopprijs aan de reiziger geschieden.

D. Boeking met vouchercode kunnen niet worden geannuleerd of worden gewijzigd. Bij een opzegging vanuit TravelBerry zal de vouchercode opnieuw voor minimaal 1 (een) jaar geldig worden gemaakt.

3. Deelannulering

- a. Indien een reiziger uit een reisgezelschap zijn aandeel in een overeenkomst voor een gezamenlijk verblijf in een hotel, appartement, vakantiewoning of andere accommodatie annuleert, is hij annuleringskosten verschuldigd.
- b. Als de grootte van het resterende gezelschap in de prijstabel voor deze accommodatie voorkomt, doet TravelBerry aan de overblijvende reiziger(s) een bij de nieuwe groepsgrootte passend wijzigingsvoorstel voor dezelfde periode en in dezelfde accommodatie, indien mogelijk.
- c. Voor de sub b. bedoelde reiziger(s) wordt de reissom gewijzigd conform de prijstabel. Voor de betaling van de gewijzigde reissom zullen de normale betalingsregels van artikel 6 gelden.
- d. Indien het wijzigingsaanbod niet mogelijk is of niet wordt geaccepteerd, wordt de overeenkomst voor alle reizigers geannuleerd en zijn alle reizigers annuleringsgeld verschuldigd.
- e. Het totaalbedrag van annuleringsgeld en gewijzigde reissom zal de totale reissom van de oorspronkelijke reizigers nooit te boven gaan. Een eventueel overschot wordt op de nieuwe reissom in mindering gebracht.

3. Buiten kantooruren

Annuleringen buiten kantooruren worden geacht te zijn verricht op de eerstvolgende werkdag

4. In-de-plaatsstelling

In geval geen annulering plaatsvindt, maar de reiziger voor in-de-plaatsstelling kiest, is artikel 10 van toepassing.

Artikel 12 Opzegging door TravelBerry

1. TravelBerry heeft het recht de overeenkomst op te zeggen wegens gewichtige omstandigheden.
2. Onder gewichtige omstandigheden worden verstaan omstandigheden die van zodanige aard zijn dat verdere gebondenheid van TravelBerry aan de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd.
 - a. Indien de oorzaak van de opzegging aan de reiziger kan worden toegerekend, komt de hieruit voortvloeiende schade voor rekening van de reiziger.
 - b. Indien de oorzaak van de opzegging aan TravelBerry kan worden toegerekend, komt de hieruit voortvloeiende schade voor rekening van TravelBerry. Of zulks het geval is, wordt bepaald aan de hand van artikel 14.
 - c. Indien de oorzaak van de opzegging noch aan de reiziger noch aan TravelBerry kan worden toegerekend, dragen partijen ieder hun eigen schade zoals nader uitgewerkt in artikel 15.

Artikel 13 Wijzigingen door TravelBerry

1. a. TravelBerry heeft het recht de overeengekomen dienstverlening te wijzigen wegens gewichtige omstandigheden als bedoeld in artikel 12 lid 2. Wijzigingen deelt TravelBerry zo spoedig mogelijk aan de reiziger mee, nadat hij bekend is geraakt met de gewichtige omstandigheid.
b. Als de wijziging één of meer wezenlijke punten betreft kan de reiziger de wijziging(en) afwijzen.
2. Als de wijziging één of meer niet-wezenlijke punten betreft kan de reiziger de wijziging slechts afwijzen indien de wijziging hem tot nadeel van meer dan geringe betekenis strekt.
a. In geval van wijziging doet TravelBerry de reiziger indien mogelijk een alternatief aanbod. Dit doet TravelBerry zo spoedig mogelijk nadat TravelBerry van de wijziging op de hoogte is gesteld.
b. Het alternatieve aanbod dient minstens gelijkwaardig te zijn. De gelijkwaardigheid van alternatieve accommodatie moet worden beoordeeld naar objectieve maatstaven en dient te worden bepaald naar de volgende omstandigheden die uit het vervangende aanbod moeten blijken:
 - de situering van de accommodatie in de plaats van bestemming;
 - de aard en klasse van de accommodatie; en
 - de faciliteiten die de accommodatie verder biedt.Bij de hier bedoelde beoordeling moet rekening worden gehouden met:
 - de samenstelling van het reisgezelschap;
 - de aan TravelBerry bekendgemaakte en door hem schriftelijk bevestigde bijzondere eigenschappen of omstandigheden van de betrokken reiziger(s) die door de reiziger(s) als van wezenlijk belang zijn opgegeven; en
 - de door de reiziger verlangde afwijkingen van het programma of toevoegingen daaraan, die door TravelBerry schriftelijk voor akkoord zijn bevestigd.
3. De reiziger die gebruik maakt van zijn recht om de wijziging of alternatief aanbod ingevolge de vorige leden af te wijzen en de reis te annuleren, moet dit binnen 3 kalenderdagen na ontvangst van het bericht over de wijziging of van het alternatieve aanbod kenbaar maken. Vanaf 10 kalenderdagen voor vertrek geldt hiervoor een termijn van 1 kalenderdag. De reiziger maakt dit kenbaar door telefonisch of per e-mail contact op te nemen met de klantenservice van TravelBerry.
4. Als de reiziger de wijziging of het alternatieve aanbod afwijst, heeft TravelBerry het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen. Hij moet - op straffe van verval - van dit recht gebruik maken binnen 3 kalenderdagen na ontvangst van de afwijzing door de reiziger. Vanaf 10 kalenderdagen voor vertrek (bij eigen-vervoer reizen: voor de aankomstdatum van het eerst geboekte verblijf) geldt hiervoor een termijn van 1 kalenderdag. De reiziger heeft in dat geval recht op kwijtschelding of teruggave van de reissom (of, indien de reis reeds ten dele is genoten, op teruggave van een evenredig deel daarvan), onverminderd zijn eventuele recht op schadevergoeding als bedoeld in lid 5.
5. Wanneer een termijn uit lid 3 van dit artikel eindigt op een zon- of in Nederland erkende feestdag, wordt die termijn verlengd tot de eerstvolgende werkdag 12.00 uur CET.

Artikel 14 Aansprakelijkheid en overmacht

1. Onverminderd het bepaalde in de artikelen 12 en 13 is TravelBerry verplicht tot uitvoering van de overeenkomst overeenkomstig de verwachtingen die de reiziger op grond van de overeenkomst redelijkerwijs mocht hebben.
2. Indien de reis niet verloopt overeenkomstig de in lid 1 bedoelde verwachtingen, is de reiziger verplicht daarvan zo spoedig mogelijk mededeling te doen aan de betrokkenen als bedoeld in artikel 18 lid 1.
3. Indien de reis niet verloopt overeenkomstig de in lid 1 bedoelde verwachtingen, is TravelBerry onverminderd het bepaalde in de artikelen 15, 16 en 17 verplicht de eventuele schade van de reiziger te vergoeden, tenzij de tekortkoming in de nakoming niet aan TravelBerry is toe te rekenen noch aan de persoon van wiens hulp hij bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik maakt, omdat:
 - a. de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst is toe te rekenen aan de reiziger; of
 - b. de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst niet kon worden voorzien of niet kon worden opgeheven en toe te rekenen is aan een derde die niet bij de levering van de in de reis begrepen diensten is betrokken; of
 - c. de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst te wijten is aan een gebeurtenis die TravelBerry of degene van wiens hulp hij bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik maakt, met in achtneming van alle mogelijke zorgvuldigheid niet kon voorzien of verhelpen; of
 - d. de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst te wijten is aan overmacht als bedoeld in lid 4 van dit artikel.
4. Onder overmacht wordt verstaan abnormale en onvoorzienbare omstandigheden die onafhankelijk zijn van de wil van degene die zich erop beroept en waarvan de gevolgen ondanks alle voorzorgsmaatregelen niet konden worden vermeden.

Artikel 15 Hulp en bijstand

1. TravelBerry is naar gelang de omstandigheden verplicht de reiziger hulp en bijstand te verlenen, indien de reis niet verloopt overeenkomstig de verwachtingen die de reiziger op grond van de overeenkomst redelijkerwijs mocht hebben. Indien de reiziger de hulp van TravelBerry behoeft, zal de reiziger op locatie terstond tijdens kantooruren contact opnemen met TravelBerry. De daaruit voortvloeiende kosten zijn voor rekening van TravelBerry, indien en voor zover de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst hem overeenkomstig artikel 14 lid 3 is toe te rekenen.
2. Indien de oorzaak aan de reiziger is toe te rekenen, is TravelBerry tot verlening van hulp en bijstand slechts verplicht voor zover dat redelijkerwijs van hem kan worden gevergd. De kosten zijn in dat geval voor rekening van de reiziger.
3. Indien de reis niet verloopt overeenkomstig de verwachtingen die de reiziger op grond van de overeenkomst redelijkerwijs mocht hebben wegens omstandigheden die noch aan de reiziger noch aan TravelBerry zijn toe te rekenen, draagt ieder zijn eigen schade. Voor TravelBerry bestaat deze o.a. uit de extra inzet van menskracht; voor de reiziger bestaat deze o.a. uit extra verblijf- en repatriëringskosten.

Artikel 16 Uitsluiting en beperkingen aansprakelijkheid TravelBerry

1. Ingeval op een in de reis begrepen dienst een Verdrag, Verordening of wet van toepassing is dat een uitsluiting of beperking van aansprakelijkheid aan de dienstverlener toekent of toestaat, is de aansprakelijkheid van TravelBerry dienovereenkomstig uitgesloten of beperkt
2. TravelBerry is evenmin aansprakelijk indien en voor zover de reiziger zijn schade heeft kunnen verhalen uit hoofde van een verzekering, zoals bijvoorbeeld een reis- en/of annuleringskostenverzekering.
3. Indien TravelBerry jegens de reiziger aansprakelijk is voor derving van reisgenot, bedraagt de vergoeding ten hoogste éénmaal de reissom.
4. Onverminderd het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel is de aansprakelijkheid van TravelBerry voor andere schade dan veroorzaakt door dood of letsel van de reiziger beperkt tot ten hoogste driemaal de reissom, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van TravelBerry. In dat geval is zijn aansprakelijkheid onbeperkt.
5. De in dit artikel opgenomen uitsluitingen en/of beperkingen van de aansprakelijkheid van TravelBerry gelden ook ten behoeve van werknemers van TravelBerry en betrokken dienstverleners, alsmede hun personeel, tenzij een Verdrag, Verordening of wet dit uitsluit.

Artikel 17 Verplichtingen van de reiziger

1. De reiziger(s) is (zijn) verplicht tot naleving van alle aanwijzingen van TravelBerry ter bevordering van een goede uitvoering van de reis en is (zijn) aansprakelijk voor schade veroorzaakt door zijn/hun ongeoorloofde gedragingen, te beoordelen naar de maatstaf van het gedrag van een correcte reiziger.
2. De reiziger die zodanig hinder of last oplevert of kan opleveren, dat een goede uitvoering van een reis daardoor in sterke mate wordt bemoeilijkt of kan worden bemoeilijkt, kan door TravelBerry van (voortzetting van) de reis worden uitgesloten, indien van TravelBerry in redelijkheid niet kan worden gevergd dat de overeenkomst wordt nagekomen.
3. Alle uit een situatie als bedoeld in lid 2 sub a voortvloeiende kosten komen voor rekening van de reiziger, indien en voor zover de gevolgen van hinder of last hem kunnen worden toegerekend. Indien en voor zover de oorzaak van de uitsluiting de reiziger niet kan worden toegerekend, wordt hem restitutie van de reissom of een gedeelte daarvan verleend.
4. De reiziger is verplicht eventuele schade te vermijden of zo veel mogelijk te beperken, in het bijzonder door aan zijn meldingsplicht als nader omschreven in artikel 18 lid 1 te voldoen.
5. Iedere reiziger dient zich of, indien van toepassing, via de plaatselijke dienstverlener uiterlijk 24 uur vóór het aangegeven tijdstip van vertrek van de terugreis te informeren van het exacte tijdstip van vertrek.

Artikel 18 Klachten tijdens de reis

1. Een tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst als bedoeld in artikel 14 lid 2 dient ter plaatse (op locatie) zo spoedig mogelijk gemeld te worden zodat naar een oplossing kan worden gezocht. Daarvoor moet de reiziger zich – in deze volgorde – melden bij: de betrokken dienstverlener, de reisleiding of, als deze niet aanwezig of bereikbaar is, TravelBerry. Indien de tekortkoming niet wordt opgeheven en afbreuk doet aan de kwaliteit van de reis moet deze in ieder geval onverwijld worden gemeld bij TravelBerry in Nederland.
2. TravelBerry zorgt voor informatie inzake de ter plaatse te volgen procedure, de contactgegevens en bereikbaarheid van betrokkenen.
3. Indien de reiziger niet aan de meldingsplicht heeft voldaan en de dienstverlener of TravelBerry daardoor niet in de gelegenheid is gesteld de tekortkoming te verhelpen, kan zijn eventuele recht op schadevergoeding worden beperkt of uitgesloten.

NA DE REIS

Artikel 19 Klachten na de reis

1. Als een klacht niet bevredigend is opgelost, moet deze uiterlijk binnen één maand na afloop van de reis (c.q. de genoten dienst) of uiterlijk op de oorspronkelijke vertrekdatum als de reis geen doorgang heeft gevonden, schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend bij TravelBerry.
2. Als de klacht de totstandkoming van een overeenkomst betreft, dient deze binnen één maand na kennisname door de reiziger van de feiten waarop de klacht betrekking heeft, bij TravelBerry te worden ingediend.
3. Indien de reiziger de klacht niet tijdig indient, wordt deze door TravelBerry niet in behandeling genomen, tenzij de reiziger hiervoor redelijkerwijs geen verwijt treft. TravelBerry geeft de reiziger hierover schriftelijk of langs elektronische weg bericht.

Artikel 20 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands Recht van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien uit of enig verband houden met deze Overeenkomst zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam, Nederland.
3. Alle vorderingsrechten verjaren één jaar na afloop van de reis (of, indien de reis geen doorgang heeft gevonden, één jaar na de oorspronkelijke vertrekdatum). Vorderingen ter zake van letselschade verjaren één jaar na afloop van de reis (of indien de reis geen doorgang heeft gevonden, één jaar na de oorspronkelijke vertrekdatum). Partijen zijn aan de in dit lid genoemde termijnen gehouden tenzij het naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar is dat TravelBerry op deze termijnen een beroep doet.

B: BOEKINGSVOORWAARDEN

1. De inleiding van de TravelBerry-Consumentenvoorwaarden (Reis- en Boekingsvoorwaarden) vermeldt wanneer onderstaande Boekingsvoorwaarden van toepassing zijn.

INHOUD

Artikel 1	Inleidende bepalingen
Artikel 2	De opdracht in het algemeen
Artikel 3	De reserverings opdracht
Artikel 4	Betalingen
Artikel 5	Aansprakelijkheid
Artikel 6	Documenten
Artikel 7	Rente & Incassokosten
Artikel 8	Klachten
Artikel 9	Toepasselijk recht en geschillen

Artikel 1 Inleidende bepalingen

1. In deze TravelBerry-Boekingsvoorwaarden wordt verstaan onder:
 - Dienstverlener:** de vervoerder, accommodatieverschaffer, reisorganisator en/of andere dienstverleners op het gebied van reizen, zulks in de ruimste zin des woords, met wie de reiziger een overeenkomst aangaat en die, met inachtneming van de toepasselijke voorwaarden, verantwoordelijk is voor de uitvoering van de dienst.
 - Opdracht:** de overeenkomst tussen de reiziger en TravelBerry, waarbij TravelBerry zich jegens de reiziger verbindt diensten te verlenen op het gebied van reizen, zulks in de ruimste zin des woords.
 - Reisagent:** degene die in de uitoefening van zijn bedrijf adviseert, informeert en bemiddelt bij de totstandkoming van overeenkomsten op het gebied van reizen.
 - Reiziger:**
 - a. de klant die het reisproduct via TravelBerry heeft geboekt (aanmelder), of
 - b. degene te wiens behoeve de door TravelBerry verrichte diensten zijn bedongen en die dat beding heeft aanvaard.
 - TravelBerry:** kwalificeert voor deze Boekingsvoorwaarden (B) als reisagent
 - Werkdagen:** maandag tot en met vrijdag, uitgezonderd wettelijk erkende Nederlandse feestdagen, tenzij TravelBerry uitdrukkelijk aangeeft dat voor hem andere openingstijden gelden.
2. TravelBerry is een dienstverlener op het gebied van reizen. Hij kan informeren, adviseren en reserveringen maken. TravelBerry verleent deze diensten in opdracht van de reiziger. De TravelBerry-Boekingsvoorwaarden zijn van toepassing op alle vormen van dienstverlening waarbij TravelBerry als reisagent optreedt en de Reisvoorwaarden niet gelden. Zie ook de Inleiding bij deze TravelBerry-consumentenvoorwaarden.
3. Als de reiziger een reis boekt bij TravelBerry waarop de Reisvoorwaarden van toepassing zijn, dan gelden deze Reisvoorwaarden voor het hele traject: van advisering tot en met de uitvoering van de pakketreis. Als TravelBerry zelf, op eigen naam reizen organiseert wordt hij voor die reis aangemerkt als reisorganisator. Ook op die reis zijn de Reisvoorwaarden van toepassing. Zie hierboven de Reisvoorwaarden.
4. TravelBerry kan een reservering voor de reiziger maken in zijn hoedanigheid van reisagent. Hij brengt dan een overeenkomst tot stand tussen de reiziger en de door de reiziger gekozen dienstverlener. TravelBerry is zelf geen partij bij de uiteindelijke overeenkomst. Hij kan bijvoorbeeld reserveringen maken voor vliegtickets, treinkaartjes, theatertickets en hotelkamers, en verzekeringen voor de reiziger afsluiten.
5. TravelBerry is niet aansprakelijk voor de uitvoering van de via hem gereserveerde diensten. Hierop zijn de leveringsvoorwaarden van de betrokken dienstverlener, bijvoorbeeld de luchtvaartmaatschappij of hotelier, van toepassing. TravelBerry is uiteraard wel verantwoordelijk voor een zorgvuldige uitvoering van de door hem zelf verleende diensten, zoals voor juiste advisering en een correcte afhandeling van de reservering.
6. TravelBerry kan, mits dit van tevoren aan de klant bekend wordt gemaakt, voor het verlenen van zijn diensten een vergoeding in rekening brengen.

Artikel 2 De opdracht in het algemeen

1. De inhoud van de opdracht kan onder meer bestaan uit het informeren en adviseren van de reiziger, alsmede het ten behoeve van de reiziger zo mogelijk reserveren van de door hem gewenste diensten.
2. De klant is jegens TravelBerry en dienstverlener gebonden na het verstrekken van de opdracht, ongeacht of een bevestiging direct wordt meegegeven.
3. De (opdracht-)bevestiging zal in het algemeen direct aan de klant kunnen worden meegegeven, in welk geval deze bevestiging geldt als bewijs voor de in de bevestiging omschreven overeenkomst.
4. In het geval de opdrachtbevestiging niet onmiddellijk kan worden meegegeven en door TravelBerry wordt nagezonden, kan de klant binnen twee werkdagen na ontvangst reclameren. Indien niet wordt gereclameerd geldt de opdrachtbevestiging als bewijs voor het bestaan van de overeenkomst en de inhoud daarvan. Een en ander laat onverlet de mogelijkheid voor de klant om tegenbewijs te leveren.
5. Bij boeking via internet richt TravelBerry het boekingsproces zodanig in dat de reiziger er vóór de reservering op gewezen wordt dat hij een overeenkomst aangaat. Door de bevestiging van de boeking door TravelBerry is de reiziger aan deze overeenkomst gebonden.
6. De klant is zowel jegens TravelBerry als jegens de dienstverlener voor het geheel aansprakelijk voor de verplichtingen die voortvloeien uit de opdracht. De overige reizigers zijn voor hun aandeel in de opdracht aansprakelijk

Artikel 3 De reserveringsopdracht

1. Informatieplicht klant; de klant zal de, voor het sluiten van de overeenkomst en de uitvoering daarvan, benodigde gegevens betreffende hemzelf en de (eventuele) andere reiziger(s) verstrekken aan TravelBerry. Daartoe behoren indien beschikbaar het (de) nummer(s) van zijn (hun) mobiele telefoon en e-mailadres. De klant zal informatie verstrekken over hemzelf en door hem aangemelde reizigers met betrekking tot de lichamelijke en/of geestelijke situatie, over andere relevante - waaronder medische - aspecten, alsmede over beperkte mobiliteit, of de noodzaak tot het begeleiden van minderjarige en/of mindervalide reizigers, zwangere vrouwen, zieken en andere medereizigers. Indien de klant in zijn informatieplicht te kort schiet, komen de eventueel daaruit voortvloeiende negatieve financiële gevolgen voor diens rekening.
2. Prijswijzigingen; de prijzen van gereserveerde diensten kunnen conform de voorwaarden van de dienstverlener worden gewijzigd. Deze wijzigingen zullen zo spoedig mogelijk worden doorgegeven en doorberekend.
3. Annuleringen/wijzigingen door de klant; eventuele annuleringen van, of wijzigingen in, de verstrekte opdracht(en) kunnen alleen op werkdagen en alleen op verzoek van de klant plaatsvinden. Indien op verzoek van de klant een annulering plaatsvindt van, of wijzigingen worden aangebracht in, reeds gemaakte reserveringen zullen de daaraan verbonden kosten in rekening worden gebracht. Dat kunnen naast de door de dienstverlener in rekening gebrachte annulerings- of wijzigingskosten, ook zijn de kosten die TravelBerry moet maken om de annulering c.q. wijziging tot stand te brengen
4. Alle mededelingen van TravelBerry of dienstverlener zullen uitsluitend worden gericht aan de klant.

Artikel 4 Betalingen

1. De door de reiziger verschuldigde bedragen dienen binnen de door TravelBerry aangegeven termijn te zijn voldaan. TravelBerry is bevoegd – zonodig in naam en voor rekening van de desbetreffende dienstverlener(s) – de verschuldigde bedragen te incasseren.
2. TravelBerry kan bij het verstrekken van de opdracht(en) een aanbetaling verlangen, welke in ieder geval niet hoger zal zijn dan conform de voorwaarden van de (eventueel) betrokken dienstverlener(s).
3. Het restant van het verschuldigde bedrag dient uiterlijk op de in de bevestiging genoemde datum door TravelBerry te zijn ontvangen.
4. Indien de (aan)betaling niet of niet tijdig geschiedt, zendt TravelBerry na het verstrijken van die datum een kosteloze betalingsherinnering en geeft de reiziger de gelegenheid binnen zeven dagen na ontvangst van deze betalingsherinnering het openstaande bedrag alsnog te betalen. Indien betaling ook dan uitblijft is de reiziger in verzuim en worden de overeenkomsten geacht te zijn geannuleerd, tenzij de voorwaarden van de (eventueel) betrokken dienstverlener(s) anders voorschrijven. TravelBerry heeft alsdan het recht de aan de annulering verbonden kosten in rekening te brengen c.q. te verrekenen met de ontvangen aanbetaling(en).
5. Eventuele restituties geschieden uitsluitend aan de klant.

Artikel 5 Aansprakelijkheid

1. TravelBerry zal bij zijn werkzaamheden de zorg van een goede opdrachtnemer in acht nemen.
2. TravelBerry aanvaardt geen aansprakelijkheid voor handelingen en/of nalatigheden van de betrokken dienstverlener(s) zoals bedoeld in artikel 1 lid 1, noch voor de juistheid van de door deze dienstverlener(s) verstrekte informatie. TravelBerry draagt geen verantwoordelijkheid voor foto's, folders, advertenties, websites en andere informatiedragers voor zover onder verantwoordelijkheid van derden opgesteld of uitgegeven.
3. Voor zover TravelBerry zelf toerekenbaar te kort schiet en de reiziger daardoor schade lijdt (daaronder begrepen schade wegens gederfd reisgenot), is de aansprakelijkheid van TravelBerry beperkt tot maximaal de door TravelBerry gefactureerde diensten.
4. De aansprakelijkheid voor schade waartegen de reiziger is verzekerd (bijvoorbeeld door middel van het sluiten van een reis- en/of annuleringskostenverzekering dan wel ziektekostenverzekering), alsmede aansprakelijkheid voor schade die de reiziger lijdt in het kader van de uitoefening van een beroep of bedrijf (daaronder begrepen schade door het missen van aansluitingen c.q. het niet tijdig op de plaats van bestemming aankomen), worden uitgesloten.
5. TravelBerry is niet verantwoordelijk voor eventuele toezeggingen van zijn personeel en/of derden, waarbij op kenbare wijze wordt afgeweken van de in deze voorwaarden of in de voorwaarden van de verantwoordelijke dienstverlener vermelde condities, tenzij zulke toezeggingen nadien schriftelijk worden bevestigd.
6. De in dit artikel opgenomen uitsluitingen en beperkingen van aansprakelijkheid gelden mede ten behoeve van het personeel van TravelBerry.

Artikel 6 Documenten

1. Uiterlijk bij de totstandkoming van de overeenkomst zal door TravelBerry algemene op de Nederlandse nationaliteit afgestemde informatie betreffende paspoorten en/of visa en worden verstrekt.
2. De reiziger is zélf verantwoordelijk om bij de betrokken autoriteiten de nodige aanvullende informatie in te winnen en tevens tijdig voor vertrek na te gaan of de eerder verkregen informatie intussen niet is gewijzigd.
3. De reiziger is zelf verantwoordelijk voor het bij zich hebben van de benodigde documenten, zoals een geldig paspoort, of, waar toegestaan, een identiteitskaart en de eventueel vereiste visa, bewijzen van inentingen en vaccinaties, rijbewijs en groene kaart.
4. Indien de reiziger de reis niet (geheel) kan maken wegens het ontbreken van enig (geldig) document, komt zulks met alle daaraan verbonden gevolgen voor zijn rekening, tenzij TravelBerry heeft toegezegd voor dat document te zullen zorgen en het ontbreken daarvan hem kan worden toegerekend, of TravelBerry tekort is geschoten in zijn in lid 1 bedoelde informatieverplichting.
5. TravelBerry adviseert de reiziger voorafgaand aan het sluiten van een reisovereenkomst een annulerings- en reisverzekering af te sluiten

Artikel 7 Rente en incassokosten

1. De reiziger die niet tijdig aan de geldelijke verplichting jegens TravelBerry heeft voldaan, is over het nog verschuldigde bedrag de wettelijke rente verschuldigd, tenzij de voorwaarden van de desbetreffende dienstverlener een hoger rentepercentage voorschrijven.

Artikel 8 Klachten

1. Klachten over een door TravelBerry gemaakte reservering en/of over door TravelBerry verstrekte adviezen en informatie, dienen binnen één maand na kennisname door de reiziger van de feiten waarop de klacht betrekking heeft, bij TravelBerry te worden ingediend.

Artikel 9 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands Recht van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien uit of enig verband houden met deze Overeenkomst zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam, Nederland.
3. Alle vorderingsrechten verjaren één jaar na afloop van de reis (of, indien de reis geen doorgang heeft gevonden, één jaar na de oorspronkelijke vertrekdatum). Vorderingen ter zake van letselschade verjaren één jaar na afloop van de reis (of indien de reis geen doorgang heeft gevonden, één jaar na de oorspronkelijke vertrekdatum). Partijen zijn aan de in dit lid genoemde termijnen gehouden tenzij het naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar is dat TravelBerry op deze termijnen een beroep doet.